



COMUNE DI GIOVINAZZO
Prov. di Bari

SETTORE SECONDO
SERVIZIO GARE E APPALTI

N. 82
Data 26.03.2014

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

COPIA

N. 178 del 08.04.2014

OGGETTO: procedura di spesa in economia con il sistema del cottimo fiduciario relativa all'acquisto di stampati occorrenti agli uffici comunali – affidamento alla Ditta Tipografia Maselis di Bitonto.

Emessa ai sensi

- Degli artt. 107, 151 comma 4°, 183 comma 9° D.Lgs.vo 267 del 18.8.2000 (T.U. Leggi sull'ordinamento degli EE.LL.);
- Degli artt. 4 , comma 2° e 17 , D.Lgs.vo n. 165 del 30.3.2001;
- Dello Statuto Comunale;
- Del Regolamento di Contabilità;
- Della delibera di Giunta Comunale n. del di approvazione del PEG;
- Della delibera di Consiglio Comunale n. _____ del _____ di approvazione del Bilancio di Previsione e del Bilancio Pluriennale;

PREMESSO:

- che con determinazione a contrattare n. 148 del 31/12/2013, si è stabilito di attivare una procedura di acquisizione in economia, con il sistema del cottimo fiduciario, utilizzando quale criterio di aggiudicazione quello del prezzo più basso, avvalendosi del mercato elettronico con le modalità di cui all'art. 328, comma 4, lettera b), del D.P.R. 5-10-2010 n. 207 mediante RDO, per l'acquisto di stampati occorrenti agli uffici comunali;
- che con lo stesso provvedimento sono stati approvati i documenti di gara quali la domanda di partecipazione e dichiarazione attestante il possesso dei requisiti richiesti (allegato A); la dichiarazione degli altri amministratori attestante il possesso dei requisiti richiesti (allegato B) e la scheda inerente le condizioni di fornitura debitamente firmata per accettazione (allegato C) nonché l'elenco del materiale da fornire (allegato D);

RILEVATO:

- che in data 11.03.2014 si è proceduto ad inviare richiesta di offerta n. 442080 alle seguenti n. 5 ditte presenti sul Me.Pa. stabilendo la data del 24.03.2014, ore 12,00 per la presentazione delle offerte:

- 1) CARTOLERIA FLAVIA S.r.l. con sede a Bari;
- 2) CENTRO STAMPA LITOGRAFICA DI PANSINI V. & C. SNC con sede a Terlizzi;
- 3) CENTRO UFFICIO DI ROSA MARIA DAMATO co sede a Barletta;;
- 4) SISMET con sede a Bari;
- 5) TIPOGRAFIA MASELLIS Felice con sede a Bitonto;

- che alla predetta scadenza è pervenuta una sola offerta da parte della Ditta TIPOGRAFIA MASELLIS Felice con sede a Bitonto;

- che in data 26.03.2014 si è proceduto dapprima all'apertura della busta contenente la documentazione di gara e successivamente all'apertura della busta contenente l'offerta economica, la quale ha prodotto il seguente esito: ----- € 4.492,00 oltre I.V.A.;

RITENUTO aggiudicare definitivamente la gara alla ditta unica offerente TIPOGRAFIA MASELLIS Felice con sede a Bitonto in via Tommaso Traetta, 59 – P. IVA: 03634670727 – codice fiscale: MSL FLC 61M26 A662Y, in quanto l'offerta risulta essere regolare e completa;

VISTO il D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 (Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE);

VISTO il D.P.R. 5-10-2010 n. 207 (Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE»);

VISTO il "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" approvato con D. Lgs. n. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni ed in particolare l'art. 192;

VISTO l'art. 11 co.1 del D.L. n. 52/2012 convertito con Legge n. 94/2012 relativamente all'ipotesi di non applicazione del periodo di stand still in caso di utilizzo del Mepa;

VISTO il con Decreto del Ministro dell'Interno del 13.02.2014 con il quale è stato ulteriormente differito il termine ultimo per l'approvazione del Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2014 dal 21.02.2014 al 30.04.2014;

VISTO l'art. 163, comma 3, del D:Lgs. n. 267/2000 che disciplina le modalità di gestione dell'esercizio provvisorio;

VISTO l'art. 163, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 trattasi di spese non suscettibili di pagamento frazionato in dopdicesimi;

D E T E R M I N A

Per tutto quanto in narrativa premesso, che qui si intende integralmente richiamato:

- 1) di affidare alla TIPOGRAFIA MASELLIS Felice con sede a Bitonto in via Tommaso Traetta, 59 – P. IVA: 03634670727 – codice fiscale: MSL FLC 61M26 A662Y, il servizio in premessa descritto, per una spesa complessiva di € 4.492,00 oltre IVA;
- 2) di impegnare la spesa complessiva di € 5.480,24 IVA compresa, sul capitolo 331 di cui € 3.708,00 alla gestione residui 2013 (imp. n.977) ed € 1.772,24 del bilancio corrente in corso di formazione (imp. n.300) registrando una economia di spesa di € 1.290,76;
- 3) di dare atto di aver stipulato il contratto per via telematica in data 26/03/2014;
- 4) di dare atto che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa assunto con il presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- 5) di liquidare e pagare la spesa complessiva di € 5.480,24 IVA compresa (CIG: ZAF0DBD608) a servizio effettuato e su presentazione della relativa fattura debitamente vistata e controllata;
- 6) di trasmettere copia del presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria e all'ufficio economato.

IL DIRIGENTE SETTORE SERVIZI ALLA CITTA' AD INTERIM
F.to (Dott. Angelo Domenico DECANDIA)

SERVIZIO FINANZIARIO

Il sottoscritto Dott. Angelo Domenico Decandia, Responsabile del servizio Finanziario, appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.L.vo 267/2000, attestante la copertura finanziaria della spesa di € 5.480,24 con registrazione al Cap. 331 di cui € 3.708,00 impegno contabile n. 977 gestione residui 2013 ed € 1.772,24 imp. contabile n. 300 del bilancio corrente in corso di formazione. Siope 1201

Impegno registrato contabilmente il 26.03.2014

L'addetto all'Ufficio impegni Giuseppina GENTILE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO
F.to (Dott. Angelo Domenico DECANDIA)

PUBBLICAZIONE

Pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Giovinazzo al n. 529 il 08.04.2014 e vi rimarrà per 15 giorni.

IL MESSO COMUNALE
F.to Nicola RUCI

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Dott.ssa Teresa DE LEO